

# 委員会の活動

平成25年4月～6月

## 総務委員会

6月13日

【議案】  
 ▼平成25年度三鷹市一般会計補正予算(第1号)  
 ▼新川防災公園・多機能複合施設(仮称)整備事業に係る多機能複合施設(仮称)の整備に関する委託契約の締結について

ついて

▼三鷹市地域防災計画(震災編)の概要について  
 ▼平成25年7月1日付け市民部組織改正について  
 ほか1件

【行政報告】  
 ▼「各部の運営方針と目標」(平成25年度)について  
 ▼企画部、総務部、市民部  
 ▼新たな行政評価の取り組みについて  
 ▼杏林大学新キャンパス開設に関する取り組みについて

## 文教委員会

6月14日

【議案】  
 ▼三鷹市立図書館条例の一部を改正する条例  
 ※原案可決

【行政報告】  
 ▼「各部の運営方針と目標」(平成25年度)について  
 ▼市民部、生活環境部、健康福祉部、子ども政策部  
 ▼平成25年7月1日付け市民部組織改正について  
 ▼三鷹市空き家等調査報告書について

## 厚生委員会

6月14日

【行政報告】  
 ▼「各部の運営方針と目標」(平成25年度)について  
 ▼生活再建救済制度で取得した用地の買戻しについて  
 ▼中央ジャンクション事業地内のスポーツ施設等の利用について

【行政報告】  
 ▼「各部の運営方針と目標」(平成25年度)について  
 ▼保育所整備事業について  
 ▼平成25年度学童保育所入所状況について  
 ▼井の頭・玉川上水周辺地区複合施設(仮称)整備事業について  
 ▼三鷹市学童保育ガイドラインについて  
 ▼三鷹市学童保育所災害時行動マニュアルについて

【行政報告】  
 ▼「各部の運営方針と目標」(平成25年度)について  
 ▼生活環境部、都市整備部

【行政報告】  
 ▼「各部の運営方針と目標」(平成25年度)について  
 ▼エコタウン開発奨励制度の第1号認定について  
 ▼平成24年度三鷹市環境センターの実績等について  
 ▼ふじみ衛生組合について  
 ▼市内製造業事業所の操業継続に向けた現況基礎調査について

【行政報告】  
 ▼「各部の運営方針と目標」(平成25年度)について  
 ▼東京都調布飛行場の離着陸状況について

## まちづくり環境委員会

6月13日

【行政報告】  
 ▼「各部の運営方針と目標」(平成25年度)について  
 ▼東京都調布飛行場の離着陸状況について

【行政報告】  
 ▼「各部の運営方針と目標」(平成25年度)について  
 ▼東京都調布飛行場の離着陸状況について

【行政報告】  
 ▼「各部の運営方針と目標」(平成25年度)について  
 ▼東京都調布飛行場の離着陸状況について

# 請願と陳情の提出方法

## 請願と陳情

請願や陳情は、市政に関することがらについて、直接市議会に要望する方法です。

提出された請願は市議会で審議され、採択か不採択が決まります。採択された請願については、市長や関係機関に請願書を送付し、その実現に努力するよう求めます。

## 請願と陳情の提出方法

また、陳情については、請願のように採択・不採択を決める場合と、提出された陳情のコピーを本会議の際に議員の席上に配付することと定める場合があります。

1 請願または陳情のできる人  
 未成年者や日本に住む外国人、権利能力のない社

## 請願と陳情の書き方(例)

1 請願または陳情の書き方  
 請願または陳情は、日本語を用い、文書で提出してください。また、書き方は原則として左横書き形式で記載事項は次のとおりです。

2 請願または陳情の書き方(例)  
 3 受付  
 請願または陳情は、平日の午前8時30分から午後5時まで、本庁舎3階の議会事務局で受け付けています。ただし、それらの審議等は定例会の開催に合わせて行われ、原則として定例会第1日目の第1回締切までに提出されたものにつきましてはその定例会において審議され、それ以降に提出されたものについては次回定例会での取り扱いとなります。

4 提出年月日  
 5 請願または陳情者の住所(法人の場合にはその所在地)  
 6 請願または陳情者の署名または記名押印(法人の場合にはその名称を記載し、代表者の署名または記名押印)  
 7 紹介議員の署名または記名押印(陳情の場合は必要ありません)

## <書式例>

本文

表紙

(件名) ○○○○について  
 (趣旨) .....  
 平成○年○月○日  
 (あて先) 三鷹市議会議長  
 (提出者) 住所 ○○市○○町○-○-○  
 氏名 ○○○○  
 ※署名または記名押印  
 電話 123-456-7890  
 ほか○人

↑  
 5 cm くらいあける  
 ↓  
 請願書(陳情書)  
 (件名) ○○○○について  
 紹介議員 ○○○○  
 ※署名または記名押印

## 署名簿

(件名) ○○○○について  
 (趣旨) .....  
 平成○年○月○日  
 (あて先) 三鷹市議会議長  
 (提出者) 住所 ○○市○○町○-○-○  
 氏名 ○○○○  
 電話 123-456-7890

| 住所 | 氏名 |
|----|----|
|    |    |
|    |    |
|    |    |

※署名または記名押印

署名簿がある場合は、請願または陳情書のとくに添付してください。なお、請願または陳情署名者は、住所・氏名を記入の上、署名または記名押印をしてください。また、署名者が、請願または陳情の趣旨に賛同していることがわかるよう

三鷹市議会事務局  
 電話 44-0249  
 FAX 45-1031

に、各署名用紙に本文と同じ請願または陳情の趣旨を記載するようお願いいたします。